

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Студенковская СОШ» Александро-
Невского муниципального района
Рязанской области

(наименование образовательной организации)



_____ / _____ /

Протокол №1 от 30.08.2019 г.

приказ №36 от 31.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о классном руководстве

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Организация деятельности, связанной с классным руководством, осуществляется с учётом комплекса вопросов, относящихся к базовым правам граждан Российской Федерации, к основным принципам и приоритетам государственной политики и сферы образования, правовым, организационным и экономическим основам образования в Российской Федерации, общим правилам организации образовательной деятельности, а также к области трудового права.

1.2 Настоящее положение определяет организационно- методические основы осуществления педагогическими работниками функций классного руководителя, определяет права, обязанности и ответственность сотрудника, назначенного на должность классного руководителя.

1.3 В основе настоящего Положения лежат следующие документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. №124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. №120 – ФЗ «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2010 №436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. №536 « Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времен отдыха педагогических и иных работников организации, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Методические рекомендации Минпросвещения России от 12.05.2020 г. «Методические рекомендации органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»;
- Устав МБОУ «Студенковская СОШ»

1.4. Классное руководство – особый вид педагогической деятельности, направленный на решение задач воспитания и социализации обучающихся.

1.5. Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самореализации и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.6. Воспитательный процесс в МБОУ «Студенковская СОШ» осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.7. Педагогический коллектив является основным субъектом, обеспечивающим достижение целей личностного развития и воспитания в рамках реализации образовательных программ конкретной общеобразовательной организации, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

1.8. Ключевая роль в достижении целей личностного развития и воспитания отводится педагогическим сотрудникам, деятельность которых одновременно связана с классным руководством и обеспечением постоянного педагогического сопровождения группы обучающихся, объединенных в одном учебном классе.

1.9. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно, на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

1.10.Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.

2. Цели, принципы и задачи деятельности классного руководителя.

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством, определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся. Воспитательный процесс в МБОУ «Студенковская СОШ» осуществляется в целях формирования и развития личности, в соответствии с семейным и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.2. Важнейшими принципами содержания воспитания и успешной социализации обучающихся в МБОУ «Студенковская СОШ» являются:

-опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;

-организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;

-нравственный пример педагогического работника;

-интегративность программ духовно-нравственного воспитания;

-поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;

- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

-обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов школы;

-кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания: семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций.

2.3. Задачи педагогических работников, осуществляющих классное руководство в МБОУ «Студенковская СОШ»:

-создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

-формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

-формирование внутренней личной позиции обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной деятельности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести

вред здоровью человека, культуру насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др. ;

-формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий Второй мировой войны;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

2.4. Условия успешного решения педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство МБОУ «Студенковская СОШ», обозначенных задач:

-выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного – воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

-реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;

-взаимодействие с родителями (законными представителями)несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

-обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребёнка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива общеобразовательной организации, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т.д.;

-участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Содержание деятельности классного руководителя.

3.1. Воспитательные цели и задачи реализуются как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении класса как микросоциума с учётом индивидуальных возрастных и личностных особенностей, образовательных запросов, состояния здоровья, семейных и прочих условий жизни обучающихся, а также характеристики класса как уникального ученического сообщества с определёнными межличностными отношениями и групповой динамикой.

3.2. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, не является единственным субъектом воспитательной деятельности. Он постоянно взаимодействует с семьями обучающихся, другими педагогическими работниками и администрацией МБОУ «Студенковская СОШ».

3.3. Воспитательный процесс и социализация обучающихся осуществляется в открытом социуме с использованием всех его ресурсов. Поэтому педагогический работник, осуществляющий классное руководство, взаимодействует также с внешними партнерами, способствующими достижению принятых целей.

3.4. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, выполняет спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической, а не к управленческой деятельности. Анализ, планирование, организация, контроль процесса воспитания и социализация, координирующие действия являются вспомогательными для достижения педагогических целей и результатов, а не смыслом и главными функциями, связанными с классным руководством.

3.5. В деятельности классного руководителя выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач воспитания и социализации обучающихся. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий МБОУ «Студенковская СОШ».

3.5.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

3.5.1.1. Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

- повышение дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости ;
- обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
- содействие социализации обучающихся путём организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;
- индивидуальную поддержку каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально – бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребёнка в семье;
- выявление и поддержку обучающихся , оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребление вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;

-содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;

-поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;

-обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

3..1.2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;

-регулирование и гуманизацию межличностных отношений в класс, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;

-формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;

-организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;

-выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому психическому здоровью обучающихся;

-профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

3.5.1.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

-привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;

-регулярное информирование родителей(законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течении учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;

-координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

-содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

3.5.1.4.Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

-взаимодействие с членами педагогического коллектива МБОУ «Студенковская СОШ» с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности общеобразовательной организации;

-взаимодействие с администрацией МБОУ «Студенковская СОШ» и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;

-взаимодействие с педагогом психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся,

-их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

-взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, общественно-полезную, художественно-эстетическую, физкультурно- спортивную и.др.;

-взаимодействие с педагогом – организатором, педагогами дополнительного образования и вожатой по вопросам вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, досуговых и каникулярных мероприятий;

-взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией МБОУ «Студенковская СОШ» по вопросам девиантного и асоциального поведения обучающихся;

-взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками МБОУ «Студенковская СОШ» с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.5.1.5.Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальным партнером, включая;

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

-участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнёрства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей;

- участие в организации комплексной поддержки детей из группы риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб,

правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

3.5.1.6. Ведения и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, следующей документации:

-план работы в рамках деятельности, связанной с классным руководством, требования к которому ежегодно обсуждается на заседании школьного методического объединения классных руководителей.

3.5.2. Вариативная часть деятельности классного руководителя отражает специфику МБОУ «Студенковская СОШ»

3.5.2.1. Участие в мероприятиях, проводимых Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» в соответствии с планом воспитательной работы МБОУ «Студенковская СОШ»

4. Формы и технологии работы классного руководителя

4.1. В рамках реализации обозначенных задач деятельности по классному руководству педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

-индивидуальные (беседы, консультации, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

-групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и т.д);

-коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, слёты, соревнования, квесты, родительские собрания и др.).

5. Обеспечение академических прав и свобод педагогических работников, осуществляющих классное руководство.

5.1. Педагогический работник осуществляющий классное руководство с учетом локальных нормативных актов МБОУ «Студенковская СОШ» имеет следующие права:

-самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учётом контекстных условий деятельности;

-вносить на рассмотрение администрации, педагогического совета, органов государственно-общественного управления МБОУ «Студенковская СОШ» предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов МБОУ «Студенковская СОШ» в части организации воспитательной деятельности и осуществления контроля ее деятельности;
- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- использовать (по согласию администрации МБОУ «Студенковская СОШ» инфраструктуру образовательной организации при проведении воспитательных мероприятий ;
- получать своевременную методическую, материально техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления МБОУ «Студенковская СОШ» родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства;
- давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовки и проведении классных мероприятий;
- посещать уроки и занятия проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;
- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации МБОУ «Студенковская СОШ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся , других педагогических работников;
- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

6. Организация деятельности классного руководителя

Общие принципы работы классного руководителя определяются нормами законодательства о труде педагогических работников, Устава школы, настоящего Положения.

6.1. **Классный руководитель состоит в штате МБОУ «Студенковская СОШ»**

6.2. **Назначение на должность классного руководителя и освобождение от нее производится директором школы по представлению заместителя директора школы.**

6.3. **На период отпуска и временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на учителя , не имеющего классного руководства и работающего в данном классе. Временное исполнение обязанностей в этом случае осуществляется на основе приказа директора школы.**

6.4. **На должность классного руководителя назначается сотрудник школы из числа педагогов, имеющих педагогическое образование (по его согласию).**

6.5. **В своей деятельности классный руководитель руководствуется:**

- законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования;

-Уставом МБОУ «Студенковская СОШ»;

-локальными нормативными актами МБОУ «Студенковская СОШ» и иными документам и по вопросам выполненной работы;

-приказами и распоряжениями директора и заместителя директора МБОУ «Студенковская СОШ»;

-правилами трудового распорядка МБОУ «Студенковская СОШ»;

-настоящим Положением;

6.6.Классный руководитель должен иметь навыки работы с компьютером и офисной техникой и уметь использовать информационно-коммуникативные технологии (ИКТ) в объёме, достаточном для выполнения служебных обязанностей.

6.7.Назначение классного руководителя ежегодно оформляется приказом образовательного учреждения .

6.8. Текущее руководство деятельностью классного руководителя осуществляется заместителем директора по ВР МБОУ «Студенковская СОШ».

7. Ответственность классного руководителя

7.1.Классный руководитель несёт ответственность:

7.1.1.За ненадлежащее исполнение или неисполнение без уважительных причин своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, в пределах, определённых трудовым законодательством РФ.

8. Связи по должности

8.1. Классный руководитель подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе, а также директору и заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

8.2. Получает от руководства и администрации МБОУ «Студенковская СОШ» материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

8.3. Работает в тесном контакте с учителями , психологами, родителями (законными представителями) учащихся.

8.4. Режим работы классного руководителя устанавливается в соответствии с нормативными документами МБОУ «Студенковская СОШ».

9. Оценка эффективности деятельности классных руководителей

9.1. Эффективность деятельности классных руководителей определяется достигаемыми за определённый период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

9.2.Эффективность деятельности классного руководителя оценивается по двум группам критериев оценки её эффективности.

9.2.1. Критерии эффективности процесса деятельности классного руководителя:

-комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;

-адресность как степень учёта в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;

-инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ и.т.д.;

-системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

9.2.2.Критерии оценки результатов (эффективности) классного руководства:

-сформированность у обучающихся знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;

-сформированность у обучающихся позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;

-наличие у обучающихся опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

9.3. Инструментами для экспертной оценки эффективности деятельности классного руководителя в МБОУ «Студенковская СОШ» диагностическая карта по критериям эффективности процесса деятельности классного руководителя (приложение №1), опросник для обучающихся по критериям оценки результатов (эффективности)классного руководства.(приложение №2).

9.4. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения классного руководителя.

10.Механизмы стимулирования классного руководителя

10.1.Механизмы стимулирования классного руководителя:

10.1.1.Ежемесячные выплаты за осуществление классного руководства.

10.1.2.Ежемесячные денежные вознаграждение за классное руководство в размере не менее 5 тысяч рублей с использованием средств федерального бюджета

10.2. Механизм нематериального стимулирования классных руководителей:

10.2.1.Организационное стимулирование , направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

-создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администраций МБОУ «Студенковская СОШ»;

-создание системы наставничества и организацию методического объединения классных руководителей;

-организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству.

10.2.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

-представление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства;

-представление возможности повышения квалификации, участия в вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

10.2.3. Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учётом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

-создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений МБОУ «Студенковская СОШ».

10.2.4. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

-публичное признание результатов труда классных руководителей в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждение почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почёта;

-информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства;

-размещение информации об успехах социально-значимой деятельности классных руководителей в СМИ и на официальных сайтах МБОУ «Студенковская СОШ» и учредителя;

- организацию исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления конкурсов для выявления лучших педагогических работников, осуществляющих классное руководство;

-учреждение в субъекте Российской Федерации региональных наград для педагогических работников, осуществляющих классное руководство: наградного знака, почетного звания, региональных премий.

-

