

Обсуждено и утверждено на заседании педагогического совета МБОУ «Студенковская СОШ» 30 августа 2013 года, протокол № 1

Утверждаю  
Директор школы *Черешнева*  
Д.Н. Черешнева/  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2013 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О РАБОТЕ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Одарённость - это системное развивающиеся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

Одарённый ребёнок – это ребёнок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том, или ином виде деятельности

#### 1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

**ЦЕЛЬ:** создание условий для оптимального развития детей.

**ЗАДАЧИ:**

- выявление одарённых детей с использованием различных диагностик.
- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей.
- Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности.
- Организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности.
- Развитие у одарённых детей качественного высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.

#### 1.3. ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ.

- индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся - высший уровень)
- принцип опережающего обучения.

- Принцип комфортности в любой деятельности.
- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.
- Возрастание роли внеурочной деятельности.
- Принцип развивающего обучения.
- Принцип добровольности.

#### 1.4. УЧАСТНИКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОГО ПОЛОЖЕНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ:

- Администрация школы (директор, заместители).
- Рабочая группа, создаваемая сроком на один год.
- Руководитель школьного методического объединения классных руководителей.
- Учителя – предметники.
- Руководители кружков и секций.
- Руководители внеурочной деятельности
- Библиотекарь.
- Психолог.
- Родители или законные представители обучающихся.
- Управляющий совет.

#### 1.5. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ.

ФОРМА	ПЕРИОДИЧНОСТЬ
ПРЕДМЕТНЫЕ ОЛИМПИАДЫ	1 РАЗ В ГОД
ОБЩЕШКОЛЬНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	1 РАЗ В ГОД
ПРЕДМЕТНЫЕ НЕДЕЛИ	ПО ГОДОВОМУ ПЛАНУ
ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЁТ УЧИТЕЛЕЙ ИЗ ОПЫТА РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ	НА ПЕДСОВЕТЕ
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	ПО ГОДОВОМУ ПЛАНУ
ТВОРЧЕСКИЕ ОТЧЁТЫ КРУЖКОВ И СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ	2 РАЗА В ГОД
ТЕМАТИЧЕСКИЕ КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ВЫСТАВКИ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ	В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА
ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	ПО ТЕМАТИЧЕСКОМУ ПЛАНУ УЧИТЕЛЕЙ - ПРЕДМЕТНИКОВ
МОНИТОРИНГ	ПО ГОДОВОМУ ПЛАНУ
ВНЕКЛАССНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ПО ПЛАНУ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **2.1. ФУНКЦИИ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ.**

\* ПЛАНИРОВАНИЕ В ГОДОВОМ ПЛАНЕ ОТДЕЛЬНОГО РАЗДЕЛА ПО РАБОТЕ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ И КОНТРОЛЬ ЕГО ВЫПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

\* Создание фонда поощрения и материального стимулирования одарённых детей и учителей, работающих с одарёнными детьми.

\* Назначение ответственного за основную работу с одарёнными детьми.

\* планирование прохождения курсов учителей по работе с одарёнными детьми на базе РИРО.

### **2.2. ФУНКЦИИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА.**

\* регулирование и коррекция образовательного процесса, связанного с реализацией данного положения (учебный план, расписание, элективные курсы, факультативные занятия и др.)

\* оформление нормативной документации

\* разработка программ.

\* подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми.

\* организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми.

\* координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми.

\* помощь в разработке индивидуальных программ для одарённых детей

\* сбор банка данных по одарённым детям

### **2.3. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ.**

\* подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.

\* сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.

\* подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.

\*подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми.

#### **2.4. ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ШМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

\*планирование и проведение школьных предметных недель, олимпиад (ежегодно)

\*разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).

\* оформление материалов по работе с одарёнными детьми на сайте школы, стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.)

\*руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

#### **2.5. ФУНКЦИИ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

\*выявление одарённых детей. \*корректировка программы и тематического планирования для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенного уровня сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.

\*организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.

\* подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и муниципального уровней.

\* отбор и оформление в течение учебного года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольную конференцию.

\*оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта которые необходимы для предъявления на педагогическом совете ( в конце учебного года).

\* консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей.

\*подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми.

#### **2.6. ФУНКЦИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ.**

\*выявление детей с общей одарённостью.

\* оформление в дневниках классным руководителем сводной таблицы по видам /областям/ одарённых детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.

\* планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

\* подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми.

\* взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования..

## **2.7. ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ КРУЖКОВ И СЕКЦИЙ.**

\* выявление одарённых детей.

\* организация творческих отчётов одарённых детей.

\* предоставление необходимой информации классными руководителями.

\* консультирование родителей.

\* подготовка отчётов о работе с одарёнными детьми (в произвольной форме)

## **2.8. ФУНКЦИИ ПСИХОЛОГА.**

\* психодиагностическая работа /групповая, индивидуальная/.

\* индивидуальные и групповые занятия с одарёнными детьми.

\* индивидуальные и групповые консультации для обучающихся.

\* работа с родителями /выступление на родительских собраниях , консультации.

\* работа с учителями-предметниками, классными руководителями /консультации, тренинги, просветительская работа/.

\* подготовка отчётов о проделанной работе с одарёнными детьми.