

Обсуждено и утверждено на заседании педагогического совета МБОУ «Студенковская СОШ» 09.11.2013 года, протокол № 2.

Утверждаю
Директор
школы: *Е.Н.Черешнева*
Приказ № 6 от 09.11.2013 года



Положение

о «Портфолио» - индивидуальной накопительной папке образовательных достижений обучающихся

Цели:

1. Мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие в учебной и внеурочной деятельности по овладению универсальными учебными действиями, а также необходимыми компетенциями (коммуникативные, информационные).
2. Переход на более объективную, справедливую, прозрачную для общества форму приёма в профильные классы.

1. Общие положения.

1.1. Портфолио образовательных достижений обучающихся (далее - Портфолио) – это внутришкольный способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

1.2. Портфолио – это рекомендуемая обучающимися форма их индивидуальной накопительной оценки, дополняющая традиционные контрольно-оценочные средства и повышающая объективность оценки ГИА, зачётов.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, социальной и др.) и является одним из средств практико-ориентированного, деятельного подхода к образованию.

2. Предназначение портфолио.

2.1. Поддерживать высокую образовательную мотивацию обучающихся в процессе обучения в школе.

2.2. Обеспечивать отслеживание индивидуального развития обучающихся на протяжении всего обучения в школе.

- 2.4 Повышать образовательную и социокультурную активность учащихся, уровень осознаний ими образовательных целей и возможностей обучения в школе.
- 2.5 Максимально развивать умения рефлексивной деятельности учащихся, расширять возможности их самообразования.
- 2.6 Формировать учебно-управленческие общеучебные умения – планировать, организовывать, контролировать, анализировать и оценивать собственную образовательную деятельность.

3. Организация учёта достижений, входящих в портфолио.

- 3.1 Портфолио представляет собой комплекс документов и образовательных продуктов, в котором помимо итоговых результатов образования содержится информация об индивидуальной и социокультурной активности учащегося на протяжении всего обучения в школе.
- 3.2 Формирование документов, входящих в портфолио, осуществляется учащимися самостоятельно на добровольной основе.
- 3.3 Педагоги школы всячески содействуют формированию пакета документов входящих в портфолио учащегося.

4. Формирование портфолио.

4.1 Портфолио может состоять из трёх основных частей:

- портфолио документов;
- портфолио отзывов;
- портфолио работ.

4.2 Портфолио документов включает подлинники или копии сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений. Похвальные грамоты, благодарственные письма (всё это в первом разделе портфолио).

4.3 Портфолио отзывов может включать в себя характеристики отношения учащегося к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, одноклассниками, руководителями системы дополнительного образования, а также письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельности и её результатов. Портфолио обычно представлено в виде текстов заключений, рецензий, отзывов, резюме, эссе.

4.4 Портфолио работ представляет собой краткое представление различных проектных и исследовательских работ, а также описание основных форм и направлений образовательной и социокультурной активности: участие в конкурсах, учебных

лагерях, прохождении элективных курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений, олимпиадах.

Портфолио оформляется в произвольной (или выбранной самим школьником) форме, например:

Портфолио

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Школа _____

Класс _____

Период, за который представлены документы и материалы.

С _____ 200... г. По _____ 200... г.

Личная подпись школьника _____

Особенности портфолио становятся перспективной формой представления индивидуальной направленности учебных достижений конкретного ученика, отвечающей задачам предпрофильной подготовки и, в дальнейшем, - профильного обучения.

Содержание папки портфолио

1. Дипломы (их копии) российских и областных олимпиад, конкурсов школ.
2. Почётные грамоты, благодарственные письма (их копии) за участие во всероссийских и областных и областных олимпиадах, конкурсах.
3. Сертификаты, полученные в учреждениях дополнительного образования.
4. Сертификаты образовательных тестирований.
5. Свидетельства о результатах прохождения различных курсов (иностранного языка, информационных технологий).
6. Дипломы районных олимпиад, конкурсов, школ.
7. Почётные грамоты за участие в различных конкурсах, школах.
8. Свидетельства участия в школьных и межшкольных научных обществах.
9. Дипломы межшкольных предметных олимпиад.
10. Работы, изданные в печатных органах (газетах, журналах, брошюрах и т. д.).
11. Творческие работы по всем предметам (доклады, сообщения, рефераты, сочинения и т. д.).
12. Перечень документов, включаемый в «портфолио», который составляется классным руководителем по мере поступления сертификатов учебных достижений.

Разработка и внедрение портфолио учащихся.

Идея портфеля (папки портфолио) индивидуальных учебных достижений учащихся становится всё более популярной. В нашей школе почти каждый ученик имеет такую папку индивидуальных достижений.

В настоящее время разрабатываются различные типы папок - различающиеся по целям, по способам работы с ними. Кроме того, можно классифицировать их по предметам и по ступеням обучения

По целям различают портфолио как способ оценивания учебных достижений и так называемые портфолио курсов (тематические, предметные), основная цель которых - позитивно влиять на процесс обучения. В первом случае обычно говорят о «портфеле» или «папке достижений», в которую помещают уже готовые, выбранные и специально оформленные работы. Они отражают «образовательную биографию» и уровень достижений ученика.

Термин «портфолио» обозначает и собрание работ учеников, сделанных за определённый период времени в школе или вне школы. Мы считаем, что создание подобных папок - новый подход к обучению, новый способ работы, выражающий новую культуру учения.

В работе над созданием такой папки очень важный элемент - взаимодействие учителя и ученика, при котором определяются цели работы и вырабатываются критерии оценки. Ученик получает возможность показать свои способности в разных областях более или менее самостоятельно. Решающим здесь является самоопределение. Оценивается не только достижение, но и пройденный учеником путь обучения, путь к результату, который, помимо самих продуктов - собственно результатов обучения, - он представляет учителям, друзьям, родителям, гостям. И то, как школьник работал для достижения этих результатов. Какую оценку даёт тому. Что ему удалось, что не удалось, говорит о его ближайших интересах, планах, целях. Ученик готов ответить на все возникающие вопросы, обсудить, защитить, свои результаты, пояснить в разговоре с другими свои дальнейшие цели способы их достижения. «Папка» как способ оценивания не только отражает достижения, но и ставится инструментом повышения качества знаний. Самое главное - ученик сам решает, что он хочет положить в свою папку или портфель. Тем самым от него требуется самооценка. В папке находят своё место, наряду с тем, что ученик сделал в школе, также и домашние и внешкольные дела. Все работы оцениваются как самим учеником. Так и учителем. Если собираются работы одного типа или предмета, то по ним можно видеть динамику достижений. Ученик работает над оформлением своей папки, учитель ему помогает, консультирует, пишет свои комментарии к собранному материалу. Другие ученики также могут внести свои замечания и комментарии к отдельным частям работы товарища, тем самым оценивать, вырабатывать и формировать своё мнение.

Самая трудная задача для детей – это представить, т.е. сделать видимым свой путь учения. Проблемным становится сам процесс работы над папкой: обдумывание темы, организация работы, оценка того, насколько успешной была стратегия учения и т. д.

Портфель индивидуальных учебных достижений учащихся – очень эффективный вариант проектной работы. Он помогает:

- выявить и поддержать детей, проявляющих интерес к исследовательской и проектной деятельности;
- оказать помощь ребёнку в овладении способами исследовательской проектной деятельности;

О чём необходимо подумать учителю, прежде чем приступить к работе над портфелем достижений?

- Содержит ли процесс обучения такие требования, при выполнении которых может быть увидена динамика успешности ученика? Ориентирован ли процесс обучения на развитие способностей?

- Есть ли возможность так спланировать своё время, чтобы индивидуально консультировать учеников, давать краткие устные и письменные комментарии к их работам, собранным в портфель достижений?

- Какие материалы курса могут быть отобраны для папки достижений?

- Какие образцы, критерии нужно сообщить ученику, чтобы он мог организовать и оценить свою работу?

- Когда и как должен состояться отбор работ для папки?

Стоит назвать типичные ошибки при формировании папки достижений в практике школы:

- нарушается принцип добровольности при сборе документов и формировании папки;

- вместо ребёнка материал собирает учитель;

- ребёнку отказывают в помощи при формировании папки;

- игнорируются возможности системы дополнительного образования;

- собираются в папку только официальные документы;

- включаются в папку все без исключения документы и материалы;

- систематическая работа подменяется разовой акцией;

- завышаются требования к внешнему оформлению папки.

В идее «папки достижений» заключены большие возможности для совершенствования обучения, для повышения мотивации ребят. Ценность в том, что вокруг неё и в связи с ней может быть выстроен такой учебный процесс, который позволит развивать или формировать качества, необходимые каждому человеку для активного участия в жизни современного общества.

Таким образом, находясь в поиске лучшего варианта проектной работы в школе, мы пришли к единому мнению, что папки нужны. Защищая свои работы, дети учатся:

- раскрывать тему – понимать цель работы, оценивать полноту её раскрытия, формировать собственную позицию;

- представлять свою работу – добиваться наглядности, аргументировать выбор, уметь отвечать на вопросы;

- добиваться степени завершенности работы.

Этот вид работы помогает и учителю по – новому увидеть своего ученика:

От некоторых детей не ждешь чего- то особенного, но они создают свои папки очень красочными и интересными.